

令和 7 年度 第 7 回 おゆみ野ほたる会 役員会議事録

- 【日 時】 令和 7 年 11 月 9 日（日） 13:00～14:35
- 【場 所】 おゆみ野ふれあい館 2 階 サークル室 5
- 【出席者（敬称略）】 会長：貴志 副会長：御厨、及川 書記：塚本〔記〕 会計：山田
班長：深尾（1 班）、二見（2 班）、庄司（3 班）、矢毛石（4 班）、阿部（5 班）
- 【配布資料】 おゆみ野地区町内自治会連絡協議会 会長会次第 令和 7 年度 第 6 回
おゆみ野ほたる会 会員名簿（入会年確認用）
会費返還の書類（案）

【議事】

1. 連絡事項

(1) おゆみ野地区連絡協議会の報告

- ① 千葉市緑土木事務所より
 - 活動報告
- ② 千葉市緑公園緑地事務所より
 - 活動報告
- ③ 要望事項の報告
 - ほたる会に関する新たな要望事項は特になし
- ④ 地域活性化について
 - おゆみ野地区連絡協議会のホームページにおゆみ野地区での行事等の活動等も今後は掲載する予定

(2) 敬老会

- 市へ提出する資料は 10 月 10 日に提出済み（貴志さん）
- 令和 7 年度千葉市敬老会補助金交付決定通知書は 5 年の保存(2030 年 9 月まで)が必要
会計役員で保管する
- 市からの補助金が入金されたのち、ほたる会負担分(63,348 円)の精算を行う

(3) 避難所運営委員会の報告

- ① 小谷小学校で実施した訓練(10/11)の報告
 - 特になし
- ② おゆみ野南小学校で避難所開設訓練（11/22（土））
- ③ 泉谷小学校体育間館で避難訓練（12/6（土））
- ④ 泉谷小中学校合同で学校と生徒主体のワークショップ（12/20（土））

(4) 防犯パトロール

- 10 月 18 日実施：矢毛石さん、二見さん、庄司さん

特に異常なし

- 赤色の警告灯が 1 本不具合の点検未実施
- 単Ⅱの予備電池をすべて使用（予備電池を 12 月までに購入する）

(5) 1 班空地の草刈りについて

- 2 回目の草刈りは 11 月 24 日と 26 日に実施予定

(6) 千葉市からの会員数の提出依頼

- 2025 年度下期分の行政事務委託料の請求に係る会員数の確認（333 世帯で提出）

(7) 門松カードの購入申し込み

- 回覧世帯数の 283 世帯分(566 枚分)で申し込み済み(昨年度から 1 世帯分増)
- 郵送で貴志宅に届く予定(566 枚 x7 円=3,962 円+郵送料+振込手数料)

(8) 防犯街灯補助金交付申請書兼実績報告の件

- 10 月 18 日に申請書を提出
- 管理番号(緑 06348)の LED 灯修理依頼も実施

(9) ゴムバレーボール大会、リフレッシュ健康体操参加者

- ① ゴムバレーボール大会参加者
 - 参加者無し
- ② リフレッシュ健康体操参加者
 - 参加者無し

(10) ソフトボール大会

- 雨天のため中止（11 月 6 日）

(11) ふれあい館サークル室の予約

- 予約調整会議：おゆみ野ふれあい館、11 月 23 日 10:00～12:00（塚本出席）
- 2026 年 1 月から 6 月までの予約調整
 - 1 月は予約不要（地区連絡協議会が未開催のため）
 - 2 月 1 日 13:00～17:00（役員会+1 班と 2 班の再編成会議用に確保しておく）
 - 3 月 1 日 13:00～17:00（役員会+新年度役員との引き継ぎ）
 - 4 月 5 日 13:00～15:00
 - 5 月 10 日 13:00～15:00
 - 6 月 7 日 13:00～15:00
- 予約する部屋はサークル室 5 で調整する
- ほたる会定期総会は 2026 年 4 月 5 日を予定
 - ちばぎんおゆみ野ホールが予約可能か確認する（貴志会長）

2. 提出書類、会費の振込など

(1) 防犯カメラ設置補助金申請書

- 1 か所（1 班）の設置場所変更で申請済み
- 設置工事日は12月3日（水）

3. 町内清掃、防災訓練（無事ですタオル、井戸水検査、発電機点検含む）の反省（続き）

(1) 発電機に残っている燃料の件

- ガソリン携行缶に移液作業を実施（10月5日）

(2) 無事ですタオル(15 枚)

- おゆみの地区町内自治会連絡協議会から購入予定
12月14日の防災訓練までに購入する
- 4名へ配布後、残りは防災倉庫で保管

4. 町内清掃、防災訓練（12月14日）

(1) 町内清掃、防災訓練の参加者数

	町内清掃	防災訓練	計
1 班	24	3	27
2 班	16	3	19
3 班	31	12	43
4 班	28	11	39
5 班	31	11	42
合計	130	40	170

※2班は回覧が1ルート戻って来ていないため、最終的には10名ほど増える見込み

(2) 町内清掃

- 9時～10時（雨天中止）

※前回の会議では、会費返却用の銀行振込用紙回収のため雨天決行としていたが、雨天中止とする

(3) 防災訓練

- 10時～11時（雨天中止）
- 防災訓練は及川さん中心に実施する
- 千葉市緑公園緑地事務所へ六通公園の使用申請済み（及川さん）
ごみ袋（燃えるごみ、燃えないごみ）を各100枚受領した
- 千葉市緑消防局への予約、必要書類の提出済み（雨天中止）
⇒ 六通公園で開催
⇒ 訓練内容：水消火器、AEDの使い方、煙体験

- 前日の天気予報で雨予報の場合は中止
- 当日に雨予報が出た場合は、朝 8 時に消防署に連絡して決定

5. 会員への会費返却について

- 対象は、2014 年時点で在住していた現在の正会員
- 各会員の入会年の確認手順と返金までのスケジュール
 - (1) ほたる会保有名簿を班長に渡す(完了)
 - (2) 班長は、ほたる会保有名簿と班長保有名簿とを確認し、入会年月を確認する(完了)
 - (3) 入会年月が不明の正会員をリスト化し、アンケート用紙を作成する(完了)
 - (4) 班長は、防災訓練時に正会員へのアンケート用紙を提出し入会年月の記載を依頼(8 月頃まで)
 防災訓練欠席者は、班長からアンケート用紙を手渡す(ポストに投函)
 入会年月が明確となっている会員にも確認の意味でアンケート用紙は記入してもらう(完了)
 - (5) 入会年不明の会員について
 - 全会員の入会年の確認完了
 1 班：大野さんは名簿(H21 年 4 月 1 日)の入会年で本人の了承を得た
 5 班：丸岡さんは平成 22 年 6 月の入会を確認

(6) 会費返還書類について

- 会費返還の書類(案)を作成(貴志さん)
 - ・ゆうちょ銀行の口座番号が特殊なので、口座番号記入欄を検討する(二見さん)
 - ・電子ファイルを各班長に送付する
- 会費返還書類は返金対象者のみへ配布する
 - ・班長は班内の返金対象者の会費返還書類を作成し、返金対象者へ配布する
 - ・会費返還書類を入れる封筒を用意する(封筒には、ほたる会と明記する)
- 会費返還書類の回収
 - ・12 月度の町内清掃時に回収する
 - ・町内清掃不参加者については、班長が 12 月末までに回収する

(7) 各会員への振込(2 月頃まで)

- 振込一覧リストによる振込手続きとする
- 回収した会費返還書類から振込一覧リストを作成する(会計山田さん)
- 振込一覧リストの内容確認(2 月の役員会まで)
 - ・作成した振込一覧リストを順次班長に送付、班長が内容(口座番号、返金金額)を確認する
- ほたる会定期預金は 1 月末に解約する

6. 1 班と 2 班との再編成について

(1) 課題を明確にする方法

- 1 班はアンケート実施済み
- 2 班もアンケート実施

- ・ 21 世帯から回答あり（約 8 割）
- ・ アンケート回答内容の集計が未だ出来ていない
- ・ 班の再編成を希望する方が多いが、色々な意見を頂いている
- ・ アンケート結果を取りまとめて、2 班の会員へ報告する
- ・ 必要があれば 1 班と 2 班の会員に集まってもらって議論して頂く
（2 月 7 日の役員会の後）

（2）対応策の立案

- 1 班と 2 班のアンケート結果をもとに最良の対応策（案）を 2 つに絞る（2 月度役員会）
- 1 班、2 班の会員に対応策案を提示し、質疑応答を受けるとともに会員へ採択用紙を渡し、対応策（案）を確定する
- 採択された対応策の周知（2 月度回覧）
- 2026 年度役員から実施

7. 回覧物と配布について

- 回覧物は、役員会開催日の 1 週間以内に貴志が作成し、必要部数印刷後班長へ配布

- (1) 泉谷小学校だより 11 月号
- (2) おゆみ野だより 11 月号（千葉南警察署鎌取駅前交番）
- (3) 移動交番だより 11 月号（千葉南警察署移動交番）
- (4) 青色防犯パトロール ボランティア募集
- (5) おゆみ野少年少女オーケストラ 楽団員募集

8. その他

(1) 防犯パトロール

- 11 月度安全パトロール 11 月 15 日 20 時 防災倉庫前集合（雨天の場合は中止）
- 雨天中止の場合は、防災倉庫に「雨天中止」と掲示するとともにメールでも連絡

9. 次回の役員会日程

(1) おゆみ野ほたる会役員会

- ① 出席者：役員全員
- ② 場所：おゆみ野ふれあい館 2 階 サークル室 3
- ③ 日時：2025 年 12 月 7 日（日） 13:00～15:00

以上